Petra: Hi, I've come about the job interview.

Employer: Oh, yes. Please take a seat. So, I can see from your CV that you were working in marketing. What was that like?

Petra: Oh, it was really interesting, but I think I'm looking for something a bit more challenging. I wasn't given much responsibility.

Employer: OK, and you're applying for the job here as sales manager. What makes you suitable for this job?

Petra: Well, I'm really organized, I've got good experience in sales, I know how to manage a team and I'm very good at motivating people.

Employer: OK, tell me a little bit about yourself now. What do you do in your free time?

Petra: Well, I love reading. I do a lot of sport too.

Employer: OK, and what do you know about our company?

Petra: Well, the company was recently bought out by an Australian conglomerate, and the new acting CEO is Jane Mayers.

Employer: Impressive. Not a lot of people know that. OK, well, I can say that we're definitely interested. I'm going to be interviewing a few more people this week. We'll be in contact with you some time towards the end of the week.

Petra: Great. I look forward to hearing from you.

*Petra: Olá, vim para uma entrevista de emprego.*

*Empregador: Ah, sim. Por favor, sente-se. Então, posso ver pelo seu currículo que você trabalhava com marketing. Como era isso?*

*Petra: Ah, era muito interessante, mas acho que estou procurando algo um pouco mais desafiador. Não me davam muita responsabilidade.*

*Empregador: OK, e você está se candidatando ao emprego aqui como gerente de vendas. O que a torna adequada para este trabalho?*

*Petra: Bom, sou muito organizada, tenho boa experiência em vendas, sei gerenciar uma equipe e sou muito boa em motivar pessoas.*

*Empregador: OK, conte-me um pouco sobre você agora. O que você faz no seu tempo livre?*

*Petra: Bem, eu adoro ler. Eu pratico muito esporte também.*

*Empregador: OK, e o que você sabe sobre nossa empresa?*

*Petra: Bem, a empresa foi recentemente comprada por um conglomerado australiano, e a nova CEO interina é Jane Mayers.*

*Empregador: Impressionante. Poucas pessoas sabem disso. OK, bem, posso dizer que estamos definitivamente interessados. Estarei entrevistando mais algumas pessoas esta semana. Entraremos em contato com você no final da semana.*

*Petra: Ótimo. Estou ansiosa para ouvir notícias de vocês.*